

The English version follows

DIRECTIVES POUR LA PRÉPARATION DE VOTRE PRÉSENTATION ORALE

Pour ceux et celles qui présentent leurs résultats oralement, vous devez préparer une présentation Powerpoint.

La durée de la présentation est de 15 minutes (**10 minutes de présentation** et 5 minutes pour la période de questions).

Lorsque votre présentation sera prête, nous vous prions de bien vouloir en faire parvenir une copie à Laurence Boudreault (Laurence.Boudreault@crchudequebec.ulaval.ca). Ceci doit être fait **avant le vendredi 4 février 2022**.

Pour les présentations virtuelles (Plateforme ZOOM) :

Vous devrez joindre la plateforme ZOOM du congrès (*vous recevrez les infos à ce sujet dans les jours précédents le congrès*) **au minimum 20 minutes avant le début de la session** qui vous a été assignée, avec votre présentation Powerpoint prête pour le partage d'écran. Si des problèmes survenaient (téléchargement, partage bloqué, oubli, etc.), nous utiliserons la copie que vous nous aviez transmise avant le congrès. De plus, vous serez contacté dans les 2 semaines avant le congrès afin de faire l'essai de la plateforme ZOOM et vérifier que tout fonctionne bien pour le partage d'écran.

GUIDELINES FOR PREPARING YOUR ORAL PRESENTATION

For those who present their results orally, you must prepare a Powerpoint presentation.

The duration of the presentation is 15 minutes (**10 minutes for the presentation** and 5 minutes for the question period).

When your presentation is ready, please send a copy to Laurence Boudreault (Laurence.Boudreault@crchudequebec.ulaval.ca). This must be done **by Friday, February 4, 2022**.

For virtual presentations (ZOOM platform) :

You will have to join the ZOOM platform of the congress (you will receive the information about it in the days before the congress) **at least 20 minutes before the start of your assigned session**, with your Powerpoint presentation ready for screen sharing. If there are any problems (downloading, blocked sharing, forgotten, etc.), we will use the copy you sent us before the conference. In addition, you will be contacted within 2 weeks prior to the conference to try out the ZOOM platform and verify that everything is working properly for screen sharing.